

**Seminartyp: Schreibtraining**

**Seminarziel:**

Das Seminar vermittelt Kreativitätstechniken für packende, spritzige, originelle, andere, bessere Taste. Kompakt und auf den Punkt. Für Online und Print. Es hilft dabei, Schreibblockaden aufzulösen und aus dem eigenen Sprachtrott auszubrechen. Die Teilnehmerinnen und Teilnehmer lernen, Perspektiven zu wechseln und den Fokus zu verändern. Sie sollen neue Ideen und Sichtweisen für altbekannte Themen erhalten, sie anschaulicher, interessanter und mit mehr Spaß in spannende Geschichten und Texte verwandeln. Dieses hilft, um spannende Textesteige, Teaser, Überschriften und Unterzeilen zu formulieren und Texte mediengerecht zu strukturieren.

Trainingsinstitut der  
januschewski  
czernick &  
collegium  
gmbh

<b>Termine:</b>	Siehe <a href="http://www.AFK-Online.com">www.AFK-Online.com</a>		
<b>Ort:</b>	Frankfurt/Oberursel	<b>Seminarbeginn:</b>	10.00 Uhr
<b>Seminargebühr:</b>	490,00 Euro zzgl. MwSt.	<b>Seminarende:</b>	17.00 Uhr
<b>Tagungs- pauschale:</b>	55,00 Euro zzgl. MwSt. (enthält Mittagessen, Kaffeepausen, Tagungsgetränke)	<b>Trainer/in:</b>	Susanne Czernick

**Seminarbeschreibung:**

Aufmerksamkeitsstark und im richtigen Bezug zum Thema – manchmal gelingen solche Überschriften oder Textesteige auf Anhieb. Aber was tun, wenn's nicht so ist? Wenn die kreativen Ideen nicht sprudeln, die Phantasiequelle versickert ist, die Inspiration ausbleibt? Dann heißt es, gegen das Vakuum im Kopf und die Panik vorm weißen Blatt solide und mit der passenden Technik anzuarbeiten.

Das S2 vermittelt solche Techniken, das Gehirn auf schöpferische Reise zu schicken, um das richtige Bild, die einprägsame Alliteration oder den plakativen Kontrast zu finden. Es zeigt auch, dass Kreativität nicht rein genetisch bedingt ist und sich zu einem großen Teil erarbeiten lässt.

Das eintägige Training hilft erfahrenen Redakteuren und vermeintlichen Textmuffeln, neue Ideen und damit mehr Spaß beim Schreiben zu entwickeln. Und damit dem Leser mehr Lesegenuss zu bereiten. Es macht Kreativprozesse sichtbar und damit nachvollziehbar und lernbar. Es trainiert, neue Bilder und Kombinationen zu finden und so neue Herangehensweisen an Text und Thema zu entwickeln.

Es zeigt auch, dass sich Struktur und Kreativität nicht ausschließen, sondern vielmehr nur gemeinsam zum überzeugenden Ergebnis führen. Insbesondere bei Onlinetexten. Deshalb trainieren die Teilnehmerinnen und Teilnehmer neben verschiedenen Kreativitätsübungen und der sprachlichen Prägnanz insbesondere auch Teaservarianten für Onlinemedien.

aumühlenstraße 12  
61440 Oberursel  
fon: 06171 28790  
fax: 06171 287918

info@AFK-online.com  
www.AFK-online.com

geschäftsführer:  
susanne czernick  
hrb 7009  
ag bad homburg

**Teilnehmerkreis:**

Mitarbeiter aus der Unternehmenskommunikation und aus Agenturen, die regelmäßig Textaufgaben lösen müssen. Auch für erfahrene Schreiber, die ihre Schreibroutine auffrischen möchten.

---

**Seminarinhalte:**

- Kreativitätsprozess aufschlüsseln und nachvollziehen
  - Kreativtechnik 1: die Sinne schärfen, die Feder spitzen
  - Kreativtechnik 2: Featureliste
  - Kreativtechnik 3: Assoziativmethode, Bildinspiration
  - Teaservarianten: vom Klassiker bis zum interaktiven
  - Übungen zur Sprache und Textstruktur
  - Externe Inspirationen, Bilder und Vergleiche finden
  - Textstruktur und Kreativität
  - Sprachübungen
- 

**Seminarmethode:**

Schreibübungen, angewandte Kreativtechniken, Hinweise zu variantenreichem Texten sowie Übungen zu präziser und anschaulicher Sprache. Immer neue Ideen produzieren und formulieren. Ein Brainstorming speziell für Schreiber.

---

**Seminarformat:**

Eintägiger Kreativworkshop

---

**Ablauf des Trainings:**vormittags:

Einstieg in das Thema mit einer Kreativübung  
Was Sprache lebendig macht  
Was ist Kreativität?  
Aufbau von Texten  
Genau beobachten und beschreiben: Szenischer Textestieg

nachmittags:

Anfeaturen  
Nachvollziehbar und verständlich schreiben  
Kreativmethoden  
Gegensätze und Vergleiche  
Bilder in Sprache übersetzen  
Feedback

Änderungen im Ablauf vorbehalten

---

## **Konditionen**

### **Vertragspartner**

Die AFK Akademie Führung und Kommunikation ist das Trainingsinstitut der januschewski czernick & collegium gmbh. Diese wird durch eine Seminaranmeldung/Teilnahmebestätigung zum Vertragspartner des Teilnehmers oder seines Arbeitgebers (Entsender).

### **Seminaranmeldungen**

Anmeldungen, gleich ob sie telefonisch, schriftlich, über das Anmeldeformular der AFK-Website, per E-Mail oder Fax bei der AFK eingehen, werden ausschließlich durch schriftliche Bestätigung der AFK verbindlich. Diese Anmeldebestätigung kann auch durch E-Mail erfolgen.

Anmeldungen von Einzelpersonen (die nicht Kaufleute im Sinne des Handelsrechtes, nicht freiberuflich tätig oder gewerblich tätig sind) werden nur dann verbindlich, wenn AFK eine schriftliche Anmeldung (per Brief oder Fax) vorliegt und AFK diese schriftlich bestätigt.

### **Seminarabsagen**

AFK behält sich vor, Seminare bis 24 Stunden vor Seminarbeginn räumlich oder zeitlich zu verlegen, soweit hierfür ein triftiger Grund vorliegt oder die Änderung auch unter Berücksichtigung der Interessen des Seminarteilnehmers für diesen zumutbar ist.

AFK behält sich vor, Seminare ganz abzusagen, wenn sich nicht genügend Teilnehmerinnen und Teilnehmer anmelden, wenn der/die Leiter(in) erkrankt, verstirbt oder anderweitig objektiv verhindert ist, das Seminar durchzuführen. AFK verpflichtet sich, alle betroffenen Teilnehmerinnen und Teilnehmer über die Absage von Seminaren unverzüglich zu informieren. Bereits bezahlte Seminarpreise erstattet AFK in diesen Fällen umgehend zurück.

### **Leistungen der AFK**

AFK-Seminare sind Intensiv-Seminare. Sie entsprechen inhaltlich und methodisch dem aktuellen Stand der fachlichen Entwicklung und garantieren einen optimalen Wissenstransfer. Deshalb haben Trainingstage bei AFK-Seminaren eine durchschnittliche Mindestdauer von 8 Zeitstunden (netto, also zuzüglich Pausen).

AFK setzt nur ausgewiesene Fachleute mit einer Zusatzqualifikation als Trainer als Seminarleiter/Trainer ein. Sie sind verantwortlich für den ordnungsgemäßen Ablauf der Seminare und die persönliche, fachliche Betreuung der Teilnehmerinnen und Teilnehmer.

AFK stellt allen Teilnehmerinnen und Teilnehmern ausführliche, schriftliche Unterlagen zu allen Lerninhalten in Lehrbuchqualität zur Verfügung.

AFK versorgt die Teilnehmerinnen während der Trainingstage mit Heiß- und Kaltgetränken, mit Pausensnacks und einem Mittagessen.

Alle Teilnehmerinnen und Teilnehmer erhalten ein AFK-Teilnahmezertifikat, sofern sie vollständig<sup>\*)</sup> an einem Seminar teilgenommen haben.

### **Mitwirkung der Teilnehmerinnen und Teilnehmer**

AFK-Seminare bauen auf die aktive Mitwirkung von Teilnehmerinnen und Teilnehmern, die Gruppendynamik der Teilnehmer(innen) untereinander und die dynamische Kommunikation mit dem Trainer / der Trainerin. Deshalb ist die Unterbrechung der Teilnahme an einem Seminar grundsätzlich nicht möglich. Dies gilt auch für Trainingseinheiten, die in den Abendstunden stattfinden. Sollten Teilnehmer(innen) ihre Teilnahme unterbrechen wollen/müssen, kann dies nur in Absprache mit dem Seminarleiter erfolgen. AFK wird ein Teilnahmezertifikat nur an Teilnehmerinnen und Teilnehmer ausgeben, die an einem Seminar auch tatsächlich vollständig<sup>\*)</sup> teilgenommen haben.

### **Seminarpreise**

Die Seminarpreise setzen sich aus den Teilnehmergebühren und den Verpflegungspauschalen zusammen. Beide sind aus den aktuellen Preislisten der AFK ersichtlich und verstehen sich zuzüglich der am Rechnungstag geltenden jeweiligen Mehrwertsteuer. Alle Seminarpreise müssen 30 Tage nach Rechnungstellung spätestens jedoch fünf Arbeitstage vor Seminarbeginn bei der AFK eingegangen sein. Die AFK behält sich vor, Teilnehmer, deren Seminarpreise nicht pünktlich vor

Seminarbeginn eingegangen sind, von der Teilnahme am Seminar auszuschließen. Für die Folgen eines solchen Ausschlusses gelten die Regelungen, die für eine Stornierung der Seminarteilnahme mit Seminarbeginn gelten würden.

### **Nachlässe und Rabatte**

Die Teilnehmergebühren (nicht die Verpflegungspauschalen) gelten abzüglich 5 % bei zwei, abzüglich 10 % bei drei und abzüglich 15 % bei vier und mehr gleichzeitig vorgenommenen Seminarbuchungen gleicher oder verschiedener Personen aus einem Unternehmen für ein oder mehrere Seminare.

### **Stornierung und Umbuchung**

Stornierungen von Seminarbuchungen sind bis zum 50. Tag vor Seminarbeginn kostenfrei möglich. Bei Stornierung danach erhebt die AFK Stornogebühren wie folgt: 25 % der Teilnehmergebühren, sofern die Stornierung zwischen dem 49. und 29. Tag vor Seminarbeginn erfolgt. 50 % der Teilnehmergebühren, sofern die Stornierung zwischen dem 28. und 15. Tag vor Seminarbeginn erfolgt. 100 % der Teilnehmergebühren, sofern die Stornierung am 14. Tag vor Seminarbeginn oder später erfolgt.

Die Stornogebühren entfallen, wenn ein Ersatzteilnehmer für das entsprechende Seminar benannt wird. Stornogebühren sind innerhalb von 30 Tagen nach Rechnungsstellung ohne Abzug fällig.

Umbuchungen von Teilnehmerinnen und Teilnehmern auf einen anderen Termin desselben Seminars sind bis zum 50. Tag vor Seminarbeginn kostenfrei möglich. Danach erhebt AFK eine Umbuchungsgebühr in Höhe von 50 % der entsprechenden Stornogebühr, die sofort ohne Abzug fällig wird.

### **Fotos, Filme, Referenzmaterial**

Die Teilnehmerinnen und Teilnehmer erklären ihr Einverständnis, dass AFK grundsätzlich berechtigt ist, Foto- und Filmmaterial von und bei Seminaren zu erstellen. Vor einer Veröffentlichung der Fotos und Filme als Referenzmaterial wird die AFK die Teilnehmerinnen und Teilnehmer um Zustimmung bitten, sofern die jeweilige Person allein und nicht nur im Zusammenhang mit dem allgemeinen Seminargeschehen zu sehen ist.

AFK ist berechtigt, Dokumente, Ausarbeitungen etc., die während der Seminare durch Teilnehmerinnen und Teilnehmer geschaffen werden, als Referenz- und/oder positives Beispielmateriale zu verwenden.

### **Sonstiges**

Für die Beziehung zwischen AFK und den Seminarteilnehmern/Entsendern gilt deutsches Recht. Erfüllungsort und Gerichtsstand ist Bad Homburg.

Diese Buchungskonditionen gelten immer. Etwaigen Einkaufs-, Bestell-, Buchungs- oder sonstigen Bedingungen auf Seiten der Buchenden widerspricht AFK hiermit ausdrücklich.

Diese Konditionen gelten ab 01.11.2012; alle früheren Angaben verlieren damit ihre Gültigkeit.

<sup>1)</sup> vollständig heißt, dass die Teilnehmerin / der Teilnehmer mind. 90 % der Seminarzeit anwesend ist/war. Fehlzeiten dürfen nicht während wesentlicher Trainingseinheiten entstehen.

Bitte **per Fax an +49 6171 28 79 18**

oder per Post an  
 AFK Akademie Führung und Kommunikation  
 Leipziger Straße 21  
 61267 Neu-Anspach

## Buchungsblatt

hiermit melde ich (mich) zum Seminar

Seminartitel:

vom: \_\_\_\_\_ bis: \_\_\_\_\_ in: \_\_\_\_\_

an. \_\_\_\_\_

Ich bin:

Vorname: \_\_\_\_\_ Name: \_\_\_\_\_

Abteilung: \_\_\_\_\_

Firma: \_\_\_\_\_

Firmenanschrift: \_\_\_\_\_

Meine Telefonnummer: \_\_\_\_\_ Meine Faxnummer: \_\_\_\_\_

Meine E-Mailadresse: \_\_\_\_\_

Die Rechnungs-  
anschrift:

(bitte ankreuzen)  
 ist wie oben  
 weicht ab. Sie lautet:

Firma: \_\_\_\_\_

Abteilung: \_\_\_\_\_ zu Händen von: \_\_\_\_\_

Anschrift: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_

E-Mail: \_\_\_\_\_

Bemerkungen/  
Sonstiges:

Die Konditionen habe ich zur Kenntnis genommen. Sie sind Bestandteil dieser Anmeldung.

Datum:

Unterschrift:

\_\_\_\_\_